



## ISTITUTO COMPRENSIVO "MAMELI"

Via Dante n. 100 – 81040 CURTI (CE)

☎ 0823/797526 - C.F.: 93103720616 - Codice Univoco Ufficio UF0RFK  
e\_mail: [ceic8a700c@istruzione.it](mailto:ceic8a700c@istruzione.it) - P.E.C. [ceic8a700c@pec.istruzione.it](mailto:ceic8a700c@pec.istruzione.it)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. MAMELI"-CURTI  
Prot. 0010658 del 12/12/2023  
VII (Uscita)

CIRCOLARE N. 73

Al Personale Assistente Amministrativo  
Al Personale Collaboratore Scolastico  
Loro sedi

### OGGETTO: RICHIESTA FERIE, RIPOSO COMPENSATIVO, PERMESSI

In vista della sospensione delle attività didattiche, previste dal Calendario Scolastico Regionale dal 22/12/2023 al 07/01/2024, le SS.LL. in indirizzo sono invitate a presentare domande di ferie e/o di riposo compensativo, per il periodo di chiusura per le vacanze natalizie.

Si precisa che i Plessi della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria, resteranno chiusi nel periodo di sospensione.

Le giornate di apertura del Plesso della Scuola Secondaria di I Grado e degli uffici saranno le seguenti:

- 22 dicembre 2023;
- 27 – 28 – 29 dicembre 2023;
- 2, 3, 4, 5 gennaio 2024.

L'apertura e la chiusura, nei giorni indicati, osserveranno orario di servizio dalle 7:30 alle 14:42.

Onde evitare difficoltà nella gestione tempestiva delle assenze e per un'organizzazione efficiente del servizio, si ricorda di inoltrare le richieste ferie o similari con un congruo anticipo mediante il portale ARGO selezionando la tipologia di assenza.

Il giorno Venerdì 5 gennaio 2024, il personale tutto Collaboratore Scolastico dovrà garantire la pulizia e la sanificazione dei locali e di tutti i servizi igienici per ciascun plesso di appartenenza.

Le richieste dovranno pervenire entro il termine **PERENTORIO di venerdì 15 dicembre 2023.**

Il D.S.G.A.

Dott. Gianni Nazzaro

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Daniela Orabona